

Asiakirjojen lähettäminen Potilasvakuutuskeskukseen sähköisesti

Tämä on ohje asiakirjojen sähköisestä lähettämisestä Potilasvakuutuskeskukseen (PVK). Ohje on tarkoitettu esim. potilasasiakirjoja lähettävän ja terveydenhuollon selvityksen tekijän käyttöön ja opastamaan sähköisessä asiointissa Potilasvakuutuskeskuksen kanssa. Ohje sisältää myös mallin sähköisen asiointin näkymästä.

Potilasvakuutuskeskus pyytää terveydenhuolloilta, vakuutusyhtiöiltä tai muilta organisaatioilta selvityksiä tai asiakirjoja osana potilasvahinkoasian käsittelyä. Yhteistyötahot, esim. sairaalat, terveyskeskukset, yksityiset terveydenhuollon ammattiharjoittajat ja vakuutusyhtiöt, voivat toimittaa Potilasvakuutuskeskukseen selvityksiä ja niiden liitteitä nyt myös sähköisesti.

Sähköinen asiointipalvelu on tietoturvallinen ja käyttäjälle maksuton asiointikanava. Palvelun tuottaa Deltagon.

Kirjautuminen sähköiseen asiointiin

Potilasvakuutuskeskus on lähettänyt kirjeessä tai selvityspyynnössä tiedon linkistä, jolla pääset kirjautumaan sähköiseen asiointiin ja lähettämään asiakirjoja sähköisesti Potilasvakuutuskeskukseen.

Jos yhteys ei avaudu InternetExplorer-selaimella, käytä muita selaimia, esim. Chromea.

Potilasvakuutuskeskuksen käsittelytunnus

Kun asioit sähköisesti, käytä Potilasvakuutuskeskuksen käsittelytunnusta, joka on muotoa PO-[vww-nnnn-nnn](#), esim. PO-2019-1234-123. Löydät tunnuksen lähettämästämme kirjeestä tai selvityspyynnöstä.

Jos selvityspyynnössä on mainittu useita käsittelytunnuksia, käytä asiakirjojen lähettämisessä vain yhtä tunnusta.

Vahinkoa kärsineen henkilötiedot

Ilmoita vahinkoa kärsineen henkilön suku- ja etunimet.

Yhdessä lähetyksessä saa toimittaa vain yhtä vahinkoa kärsinyttä tai henkilöä koskevia tietoja.

Selvityksen lähettäjän yhteystiedot

Kirjaa selvityksen lähettäjän nimi ja yhteystiedot.

14.6.2019

Viesti PVK:n korvauskäsittelyyn

Voit kirjoittaa viestejä Potilasvakuutuskeskukselle tähän tarkoitettuun kenttään.

Liitteet

Lisää liitteet, esim. potilaskertomukset tai erikseen täytetty terveydenhuollon selvitys, lataamalla ne tiedostoistasi. Lataat lisää liitteitä, kun painat latausrivin vihreää plus-merkkiä. Voit poistaa ladattuja liitteitä punaisella rastilla.

Liitteiden sallitut tiedostomuodot ovat pdf, doc, docx, gif, jpeg, txt, xls, xlsx ja png. Liitteiden yhteenlaskettu tiedostokoko voi olla enintään 15 MB. Jos liitteiden enimmäiskoko täyttyy, saat virheilmoituksen. Ohjelma poistaa automaattisesti ne liitetiedostot lähetyksestä, jotka eivät mahdu mukaan. Paina uudelleen Lähetä-painiketta, jolloin lomake ja sen mukana mahtuvat liitteet lähtevät vastaanottajalle. Lähetä poistetut tiedostot erikseen uudella lomakkeella.

Selvityksen lähettäminen

Lähetä selvitys liitteineen Lähetä-painikkeesta. Odota rauhassa, sillä lähetyksen siirtyminen järjestelmäämme voi kestää kymmeniä sekunteja. Jos painat kesken lähetyksen uudelleen Lähetä-painiketta tai muita lomakkeella näkyviä painikkeita tai selaimen nuolta, lähetyksesi epäonnistuu.

Alkuperäinen materiaali postitse

Lähetä alkuperäinen materiaali, esim. kuvantamismateriaali ja kipsimallit, aina postitse. Potilasvakuutuskeskuksen postiosoite on Potilasvakuutuskeskus, PL 1, 00084 VAKUUTUSKESKUS.

Tekninen tuki

Jos tarvitset teknistä tukea tai haluat varmistua lähetyksen perilletulosta, ole yhteydessä tekniseen tukeemme PVK.lomaketuki@vakuutuskeskus.fi. Vastaamme sähköpostitiedusteluihin arkisin klo 9–15.

14.6.2019

Malli sähköisen asioinnin näkymästä

Potilas Vakuutus keskus Asiakirjojen lähettäminen Potilasvakuutuskeskukseen

Lopetus

Hoitolaitoksille ja yhteistyötahoille tarkoitettu lomake asiakirjojen lähettämiseen 1 / 1

Käsittelytunnus
* [i] PO-2019-1234-123

Vahinkoa kärsinyt

Sukunimi * Potilaan sukunimi

Etunimi * Potilaan etunimi

Lähettäjän yhteystiedot

Hoitolaitoksen/yrityksen nimi * Sairaala

Yhteyshenkilön * Yhteyshenkilön nimi

Puhelinnumero 0501234567

Sähköpostiosoite yhteyshenkilo@sairaala.fi

Viesti PVK:n korvauskäsittelyyn

Ohessa vahinkoasian käsittelyyn tarvittavat selvitykset pyydetään mukaan.
Lähetämme terveydenhuollon selvityksen ja kuvantamismateriaalin erikseen

Lataa liitteitä [i]

M:\työpöytä 20.5\laki tulo Selaa...

M:\työpöytä 20.5\Lisätiedo Selaa...

Jos tarvitset lisää liitteiden latausrivejä, paina yllä olevaa vihreää plus-painiketta

Kun painat "Lähetä", odota rauhassa, että saat vahvistuksen onnistuneesta valinnasta. Selaimen sulkeminen tai päivittäminen kesken toimenpiteen aiheuttaa häiriön tietojen välittymisessä. Lomakkeen siirtyminen järjestelmään voi kestää useita kymmeniä sekunteja.

Todistaaksesi ettet ole robotti, syötä alla näkyvä kirjainyhdistelmä tunniste-kenttään

Tunniste aQtf aQtf

Lähetä

14.6.2019

Asioinnin lopuksi saat ilmoituksen vastaanotetusta viestistä.

Potilas
Vakuutus
keskus

Asiakirjojen lähettäminen Potilasvakuutuskeskukseen

Lopetus

Lomake vastaanotettu

Täyttämäsi lomake on vastaanotettu.

Voit tallentaa ja tarkistaa lähettämäsi lomakkeen tiedot.

Avaa

14.6.2019

Voit tulostaa ja tallentaa sivut tietokoneellesi.

<p>Potilas Vakuutus keskus</p>	<p>Asiakirjojen lähettäminen Potilasvakuutuskeskukseen</p>
<p>Hoitolaitoksille ja yhteistyötahoille tarkoitettu lomake asiakirjojen lähettämiseen</p>	
<p>Käsittelytunnus *</p>	<p>PO-2019-1234-123</p>
<p>Vahinkoa kärsinyt</p>	
<p>Sukunimi *</p>	Potilaam sukunimi
<p>Etunimi *</p>	Potilaan etunimi
<p>Lähettäjän yhteystiedot</p>	
<p>Hoitolaitoksen/yrityksen nimi *</p>	Sairaala
<p>Yhteyshenkilö *</p>	Yhteyshenkilön nimi
<p>Puhelinnumero</p>	0501234567
<p>Sähköpostiosoite</p>	yhteyshenkilo@sairaala.fi
<p>Viesti PVK:n korvauskäsittelyyn</p>	
<p>Ohessa vahinkoasian käsittelyyn tarvittavat selvitykset pyyntönen mukaan. Lähetämme terveydenhuollon selvityksen ja kuvantamismateriaalin erikseen</p>	
<p>Lataa liitteitä</p>	<p>laki tulotietojärjestelmästä 53 2018.pdf (210 KB) Lisätietoja ilmoituksen täyttäjälle_suomi 21.pdf (295 KB)</p>
<p>Jos tarvitset lisää liitteiden latausrivejä, paina yllä olevaa vihreää plus-painiketta</p>	
<p>Kun painat "Lähetä", odota rauhassa, että saat vahvistuksen onnistuneesta valinnasta. Selaimen sulkeminen tai päivittäminen kesken toimenpiteen aiheuttaa häiriön tietojen välityksessä. Lomakkeen siirtyminen järjestelmään voi kestää useita kymmeniä sekunteja.</p>	
<p>Todistaaksesi ettet ole robotti, syötä alla näkyvä kirjainyhdistelmä tunniste-kenttään</p>	